

ПРИКАЗ №1 от «31» августа 2022г.

В соответствии с п.12 ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года №190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» и №194/1607 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации в 2022- 2023 учебном году

1. Утвердить дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2022/2023 учебном году в ГБОУ ООШ №29 (далее – Дорожная карта) согласно приложению 1, 2.

2.1 Обеспечить выполнение мероприятий «дорожной карты» подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на 2022-2023 учебный год.

2.2. Довести «дорожную карту» (план-график мероприятий) подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в ОУ на 2022-2023 учебный год до сведения педагогического коллектива, в срок до 24 сентября текущего года.

2.3. Обеспечить своевременное и качественное выполнение мероприятий «дорожной карты» в соответствии с полномочиями и ответственностью ОУ по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

2.4. Обеспечить контроль по своевременному и качественному исполнению мероприятий, отнесённых к полномочиям и ответственности педагогов ОУ.

2.5. Обеспечить информирование родительской общественности об основных мероприятиях «дорожной карты», результатах её реализации посредством размещения актуальной информации на официальном сайте ОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Итоговая аттестация», на информационных стендах и на родительских собраниях.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы Ф.И.Точиева



Приложение 1

«Дорожная карта» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования В ГБОУ «Основная общеобразовательная школа № 29 предметов» в 2021-2022 учебном году.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Назначение ответственного по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ в 2022-2023 учебном году	Август-сентябрь 2022	Директор школы
1.2.	Утверждение «Дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования В 2022-2023 учебном году	Август 2022г.	Директор школы
1.3.	Контроль хода подготовки и проведения ГИА в форме ОГЭ в 2022 -2023 учебном году	В течение учебного года	Директор школы
1.4.	Формирование статистической информации о предварительном количестве участников ГИА 9-х классов по общеобразовательным предметам в 2022 году	Октябрь - ноябрь 2022 г.	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9- х классов
1.5.	Организация работы по сбору данных в соответствии с утвержденным ФЦТ форматом и составом файлов региональной информационной системы	Октябрь 2022г. – февраль 2023г.	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9- х классов
1.6.	Организация работы телефона «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА-2023	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
1.7.	Организация работы по привлечению граждан к участию в ГИА-2023 в качестве общественных наблюдателей В период ГИА2023	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
1.8.	Организация обучения участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ, правил проведения устного собеседования по русскому языку	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
1.9.	Ознакомление учащихся 9-х классов, родителей (законных представителей) с порядком организации ГИА-9 в 2023 г.	В течение учебного	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов

1.10	Ознакомление учащихся 9-х классов, родителей (законных представителей) с порядком применения металлодетекторов и средств видеонаблюдения в ППЭ при проведении ГИА-9	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Организация дополнительных занятий с учащимися 9-х классов по подготовке к ГИА	Октябрь 2022г.	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов
2.2.	Организация коррекционно-развивающих занятий с отстающими учениками	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов. Учителя предметники
2.3.	Контроль работы учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА в форме ОГЭ по предметам.	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР.
2.4.	Проведение школьных и участие в муниципальных и региональных пробных экзаменах в форме ОГЭ, устном собеседовании по русскому языку (на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся 9-х классов	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов
2.5.	Обеспечение участия всех участников ОГЭ в муниципальных и региональных обучающих и методических семинарах, совещаниях, научно-методических конференциях, родительских собраниях по анализу содержательных результатов итоговой аттестации по предметам; по вопросам проведения ГИА в 2023 году: - учителей – предметников; - членов предметных комиссий ГЭК; - родителей (законных представителей) обучающихся	По графику	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов
2.6.	Разработка планов повышения качества образовательной подготовки обучающихся по образовательным программам основного общего образования с включением в них следующих мероприятий: - определение тем педагогических, методических советов, заседаний МО	Август 2022г.	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов.МО.
2.7.	Включение в планы внутришкольного контроля проверок уровня и качества подготовки учащихся по образовательным программам основного общего образования, проведения классно-обобщающего контроля	Август 2022 г	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов

2.8.	Оказание индивидуальной методической помощи учителям –предметникам по подготовке к ГИА 2023	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х Классов. Учителя предметники
2.9.	Участие учителей школы, работающих в 9 классах, в пробном ОГЭ (по желанию)	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов
3. Нормативно – правовое обеспечение			
*3.1.	Приведение школьной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
3.2.	Ознакомление всех участников ОГЭ с нормативными правовыми актами в части	В течение учебного года	Директор школы. Заместитель директора по УВР.
4. Обеспечение информационной и психологической поддержки участников ГИА-9 в 2022- 2023 учебном году			
4.1.	Подготовка и проведение классных часов, родительских собраний с целью информирования обучающихся 9-х классов и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА в 2023 году, включая: - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в устном собеседовании по русскому языку и ГИА; - выбор предметов на прохождение ГИА; - перечень запрещённых и допустимых средств в пункте проведения экзамена; - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; - условия допуска к ГИА в резервные дни; - сроки и места ознакомления с результатами ГИА; - сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами.	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов
4.2.	Проведение Дня открытых дверей в образовательной организации для родителей выпускников текущего года по вопросам организации итоговой аттестации в 2023году	Март	Заместитель директора по УВР
4.3.	Проведение разъяснительной работы среди всех участников ГИА-9 по предупреждению нарушений порядка проведения ОГЭ	В течение учебного года	Директор школы. Заместитель директора по УВР.
4.4.	Ознакомление участников ГИА – 9 с нормативными правовыми актами в части установления ответственности за нарушение	В течение учебного года	Директор школы. Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х

	порядка проведения ОГЭ		классов
4.5.	Размещение организационно-правовых, методических и аналитических материалов по вопросам проведения ГИА-9 на сайте общеобразовательной организации.	В течение учебного года	Директор школы. Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов
4.6.	Подготовка информационных стендов (в фойе, в классных кабинетах), содержащих информацию по организации и проведению ГИА-9 в 2023 году: -цели и задачи ГИА-9; -ответственные за организацию ГИА-9 в школе, муниципалитете, регионе. («горячая линия» с указанием ФИО, номера телефона); -официальные источники, интернет-ресурсы по подготовке к ГИА-9; -перечень предметов, по которым проводится ГИА-9 в 2023 году, продолжительность экзаменов, сроки проведения; -выдержки из инструкций и положения о порядке проведения ГИА-9 (правила поведения на экзамене, правила заполнения бланков ЕГЭ, подача апелляций и др.)	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов
4.7.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ОГЭ	Март-май	Заместитель директора по УВР.
4.8.	Организация психолого-педагогического консультирования выпускников 9-х классов и их родителей (законных представителей) по вопросам психологической подготовки обучающихся	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов, педагог-психолог
4.9.	Проведение анкетирования участников ГИА - 9 по вопросам психологической готовности к экзаменам	Сентябрь, апрель-май 2023 года	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов, педагог-психолог
4.10	Мониторинг эмоционального состояния и психологической готовности выпускников 9-х классов к сдаче ГИА-9	Январь - апрель 2023 года	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов, педагог-психолог
4.11	Организация групповых тренингов	В течение года	Педагог-психолог
5	Анализ проведения ОГЭ		
5.1	Подготовка статистических материалов по итогам ОГЭ.	Июль 2023г	Заместитель директора по УВР.
5.2	Проведение аналитической работы по результатам ОГЭ повышению уровня мотивации	Июль- сентябрь	Заместитель директора по УВР, предметники
4.12	Реализация школьного проекта «Сдай ГИА успешно» для эффективной и качественной подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов, педагог-психолог

			руководители МО
4.13	Участие в региональных родительских собраниях «Особенности проведения ГИА», «Как поддержать ребенка в период подготовки и сдачи ГИА-9»	Ноябрь, 2022 г., апрель 2023г.	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов ,педагог-психолог
4.14	Сбор информации об участниках ГИА-9 с ОВЗ, детях-инвалидах.	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов ,педагог-психолог
4.15	Психологическое сопровождение участников ГИА-9 с ОВЗ, детей-инвалидов	В течении года	педагог-психолог